

<p>Comune di Futani</p> 	<p align="center">COMUNE DI FUTANI Provincia di Salerno SETTORE FINANZIARIO (RAGIONERIA-ECONOMATO-TRIBUTI-COMMERCIO- STATISTICA)</p>  <p align="center"><i>Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano</i></p>	<p>Provincia di Salerno</p> 	<p>Regione Campania</p> 
---	--	---	---

SETTORE FINANZIARIO
DETERMINA N. 160 DEL 22/10/2013

FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIATRICE E CANCELLERIA CIG ZBB0C18F54

L'anno DUEMILATREDICI il giorno VENTIDUE del mese di OTTOBRE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

VISTO il decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 30/05/2013, con il quale è stato conferito al sottoscritto Responsabile del Settore l'incarico per la posizione organizzativa del Settore Finanziario, ivi compreso l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione Comunale verso l'esterno.

CONSIDERATO che si rende necessario l'acquisto del seguente materiali per tutti gli uffici comunali:

- Carta per fotocopiatrice stampante A4 g.80 (n° 100 risme)
- Cartelle con alette (n° 500)

CONSIDERATO che in relazione alla specifica tipologia dell'intervento nonché dell'importo dello stesso è possibile ricorrere all'affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. 163/2006 articolo 125, comma 11, 2° periodo e ai sensi dell'articolo 5, comma 6, del Regolamento comunale per forniture e acquisizione di beni e servizi approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 19/2007.

CONSIDERATO che allo scopo è stata contattata la società "MYO S.R.L. unipersonale." con sede in Torriana (RN) alla Via Santarcangioloese n. 6, CAP 47825, già fornitrice dell'Ente, la quale, in base a preventivo prot.n. 3350 del 18/10/2013, si è dichiarata disponibile alla fornitura al prezzo di € 331,24 (iva e trasporto compreso).

DATO ATTO che la spesa per la fornitura è da ritenersi congrua.

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

RICONOSCIUTA la propria competenza alla gestione contabile.

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

VISTO il vigente Regolamento di contabilità.

DETERMINA

-di affidare alla società "MYO S.R.L. uni personale" con sede in Torriana (RN) alla Via Santarcangioloese n. 6, CAP 47825, COD. FISC. E P.I. 03222970406, la fornitura del materiale per tutti gli uffici comunali, come su indicato per l'importo di € 331,24 (Euro Trecentotrentuno/24), IVA e trasporto inclusi.

-di impegnare la somma di € 331,24 (Euro Trecentotrentuno/24), IVA INCLUSA, nell'intervento 1.01.02.02 capitolo 220 nel redigendo bilancio di previsione per l'anno 2013

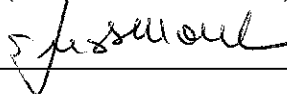
-di stampare la presente determina in triplice originale, di cui:

- due da conservare agli atti di questo ufficio con l'apposizione del visto di propria competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- uno da trasmettere al Segretario Comunale, per la pubblicazione e gli atti conseguenti;

-di trasmettere una copia al Commissario Prefettizio, per opportuna conoscenza.

Futani, 22 ottobre 2013

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**
(Dott. Eusebio Mautone)



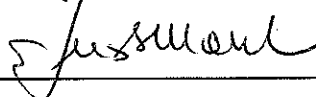
SETTORE FINANZIARIO

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 151 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 si
vista la presente determinazione per la regolarità contabile. L'importo viene
impegnato sull'intervento 1.01.02.02 capitolo 220 nel redigendo bilancio di
previsione per l'anno 2013.

Futani, 22 ottobre 2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

(Dott. Eusebio Mautone)



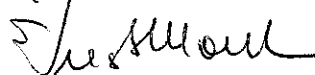


Ai sensi dell'articolo 12, comma 7, del vigente regolamento di contabilità, un
originale della presente determinazione viene restituita al Settore/servizio
proponente, un altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli
adempimenti di rispettiva competenza, il terzo originale viene classificato e
conservato agli atti del Settore/Servizio Finanziario.

Futani, 22 ottobre 2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

(Dott. Eusebio Mautone)





PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____
e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Futani, _____

Il Messo Comunale

